第５－２号様式（第５条第５項関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 奈機構総第　　　 号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 令和 　年 　月 　日

法人文書の開示請求に係る事案の移送について

　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　国立大学法人奈良国立大学機構理事長

　　　　　　　　　　　　　印

 令和　　年　　月　　日付けで申請のありました法人文書の開示請求については、独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第13条第１項の規定により、下記のとおり事案を移送しましたので通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 開示請求に係る法人文書の名称 |  |
| 移送年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 　移送先の行政機関　の長 | 行政機関の長（連絡先）担当部課室名：担当者：　所在地：　電話番号： |
| 　移送の理由 |  |
| 　備　　　考 | １　標記の移送した事案に係る開示決定等及び開示の実施は、移送先の行政機関の長が行うことになります。２　移送先が複数の場合（機構が開示決定等を行う場合を含む。）には、開示実施手数料の控除措置については、開示決定等が早く行われた行政文書に係る開示実施手数料から順次控除措置を取る旨を記載する。 |

＊　不明な点がある場合には、奈良国立大学機構法人総務課（TEL　0742－20－3204）にご連絡ください。