第９号様式（第６条第１項関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和 　年 　月 　日

法人文書の開示の実施方法等申出書

　　　国立大学法人奈良国立大学機構理事長　殿

　　　　　　　　　　　　ふりがな

　　　　　　　　　　　　氏　名（法人その他の団体にあっては、名称及び代表者の氏名）

　　　　　　　　　　　　住所又は居所　〒

　　　　　　　　　　電 話 番 号 （　　　　　）　　　　　－

令和　　年　　月　　日付け奈機構総第　 号で通知のありました法人文書の開示・部分　　開示の決定について、下記のとおり開示の実施を受けたいので、申し出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| 開示の実施方法  開示決定通知書記載の「開示の実施の方法」より選択して記入すること。  　なお、法人文書の部分ごとに異なる開示の実施方法を求める場合は、その旨及びその部分ごとの開示の実施方法を記入すること。 | １）開示の実施方法  ２）部分ごとに異なる開示の実施方法 |

（＊以下については、該当する項目の記号を○で囲み、右に詳細を記入してください。）

|  |  |
| --- | --- |
| ア　法人文書の一部について開示の実施を求める。 | （開示の実施を求める部分） |
| イ　機構本部において開示の実施を希望する。 | （開示の実施を希望する日）  　　年　　月　　日　　時　　分 |
| ウ　写しの送付の方法による開示の実施を求める。 | （写しの送付先（上記住所又は居所と同じ時は記入不要））  〒 |
| エ　開示実施手数料の納入方法 | １）開示実施日に開示実施場所で納入する  ２）開示実施前までに納付する |