

★は実施者 ◎は決裁者

職務権限及び責任	職務	権限者	専決者等																			
			奈良教育大学								法人本部及び奈良女子大学											
			教職員	契約事務を担当する係長	図書管理を担当する係長	分任出納責任者	課長補佐	分任会計事務責任者	教育研究支援課長	部局(課)長	財務を担当する理事	教職員	図書管理を担当する係長	学術情報課長	施設課長	出納責任者	契約事務を担当する係長	財務課長補佐	会計事務責任者	部局(課)長	財務を担当する理事	
予算に関すること	機構の予算に関する運用方針の策定及び各組織への予算配分	理事長																			◎	
	組織の予算に関する運用方針の策定及び各部署への予算配分	機構本部:理事長、大学:学長							◎(奈良教育大学分)											◎(機構本部、奈良女子大学分)		
	その他の予算に関すること	理事長																		◎		
決算に関すること	減価償却	理事																		◎(不動産)		
	財務諸表、月次報告書	理事長																		◎(不動産)	◎	
資金の運用・調達に関すること	資金の運用	理事長																			◎	
	資金の移動	理事																			◎	
契約に関すること	消耗品等発注(契約事務取扱規程第3条の範囲内)	理事長	★					◎													◎	
	契約に関すること(～50万円未満)	理事長	★						◎(工事関係以外)					◎(図書関係)	◎(工事関係、不動産)						◎(図書関係、工事関係以外)	
	契約に関すること(50万円～1,000万円未満)	理事長							◎(工事関係以外)					◎(図書関係)	◎(工事関係、不動産)						◎(図書関係、工事関係以外)	
	契約に関すること(1,000万円以上)	理事長									◎(事務部長)				◎(工事関係、不動産)						◎(事務局長)	
	政府調達	理事長									◎										◎	
	入札執行者(1,000万円以上)	理事長								★					★(図書関係)	★(工事関係)					★(工事関係以外)	
	入札執行者(1,000万円未満)	理事長								★					★(図書関係)	★(工事関係)					★(工事関係以外)	
	契約同	理事長							◎						◎(図書関係)	◎(工事関係)					◎(図書関係、工事関係、不動産以外)	
取入契約に関すること(受託研究、委託事業等学術研究等に係る契約を除く)	理事長																			◎		
出納に関すること	小口現金請求	理事長				◎															◎	
	その他の出納に関すること	理事長								◎											◎	
預り金・補助金に関すること		理事長							◎												◎	
資産管理に関すること(図書以外)	資産台帳の整備	理事		◎																	◎	
	亡失等の報告	理事								◎											◎	
	処分方法の決定(固定資産)	理事																			◎	
	処分方法の決定(少額資産)	理事		◎																	◎	
	土地・建物の貸付(長期)	理事長								◎(継続のみ)											◎(継続のみ)	◎(新規のみ)
	土地・建物の貸付(一時)	理事長								◎					◎							
	物品の貸付	理事長								◎											◎	
	管理者の変更	資産管理責任者		◎																	◎	
	寄附資産の受入	理事																			◎	
	固定資産の借入(使用貸借を含む)及び解除	理事									◎										◎	
	資産管理に関する報告事項	理事									◎										◎	
	受託研究等のために取得した資産の費用処理	理事									◎										◎	
図書の資産管理に関すること	資産台帳の整備	理事		◎											◎							
	亡失等の報告	理事								◎											◎	
	処分方法の決定	理事									◎				◎							
	管理者の変更	資産管理責任者		◎											◎						◎(科研費以外)	
	寄附資産の受入	理事									◎				◎(科研費)						◎(科研費以外)	
	物品の貸付	理事								◎											◎	
人件費に関すること	謝金の実施	理事長																			◎	
	アルバイトの雇上げ	理事長																			◎	
	退職手当の支給調書	理事																			◎	
伝票に関すること	支払伝票	理事長								◎											◎	
	出金票	理事長								◎(預り金)											◎	
	その他の伝票	理事								◎					◎(図書関係)	◎(工事関係、不動産)				◎(図書関係、工事関係、不動産以外)		