旅　　費　　計　　算　　書

　様式第４号

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経理責任者 　殿 | | |  | 算出根拠 | | |  |
| 請  求  者 | 住　　　　　所  （又は所属部局課） |  | |
| 職　　　　　業  （又は職種） |  | |
| 死亡者との続柄  （又は職務の級） |  | |
| 氏　　　　　名 |  | |
| 請求額 | |  | |
| 死  亡  者 | 所属部局課 |  | |
| 職　　　　　種 |  | |
| 職務の級 |  | |
| 氏　　　　　名 |  | |
| 請求者との続柄 |  | |
| 上記のとおり旅費を請求します。　　　令和　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名 | | | | | 備  　考 |  |

東 海 国 立 大 学 機 構

記載要領

１．請求者欄のうち

　 イ　住所（又は所属部局課）欄は，遺族又は職員の区別に従い，それぞれ不用の文字を抹消するとともに，所要の事項を記載又は記録する。

　 ロ　職業（又は職種）欄は，イに準じて記載又は記録する。

　 ハ　死亡者との続柄（又は職務の級）欄も，イに準じて記載又は記録する。死亡者との続柄を記載又は記録する場合には請求者の死亡者に対する続柄を記載又は記録し，職員である場合には職務の級を記載又は記録する。

　 ニ　氏名欄は，請求者の氏名を記載又は記録する。

２．請求額欄は，旅費規程第30条又は同規程第41条第2項若しくは第3項の規定による旅費については，算出根拠欄に掲げる金額を，同規程第41条の規定による死亡手当については，同規程の規定による定額をそれぞれ記載する。

３．死亡者欄のうち

　 イ　所属部課欄，職種欄及び職務の級欄は，死亡者が職員である場合に限り記載又は記録する。

　 ロ　氏名欄は，死亡者の氏名を記載又は記録する。

　 ハ　請求者との続柄欄は，死亡者の請求者に対する続柄を記載又は記録する。