別記様式第９－３号

法人文書の更なる開示実施申出書

令和　　年　　月　　日

　東海国立大学機構長　殿

　　　　 氏名又は名称

　　　　住所又は居所　〒

連絡先電話番号 TEL ( )

　独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第１５条第５項の規定に基づき，下記のとおり申出をします。

記

１ 更なる開示を求める法人文書の名称

|  |
| --- |
|  |

２　開示決定通知書の日付及び文書番号

　 日　　付 ： 令和　年　月　日

　 文書番号 ： 機構　第　　　号

３　最初に開示を受けた日

　令和　　年　　月　　日

４ 更なる開示の実施の方法等

|  |
| --- |
| (1) 情報公開・個人情報保護窓口における開示の実施を受ける場合は，その希望日  (2) 写しの送付を希望する場合は，その旨  (3) 法人文書の同じ部分について，最初に開示を受けた開示の実施の方法と同じ開示の実施の方法を受けることはできません。ただし，同じ開示の方法を受けることにつき正当な理由があるときは，この限りではありません。 |

５　開示実施手数料（現金で納付のこと。）

　　　　　　　　　　　　円

|  |
| --- |
| 【備考】  　(1) 情報公開窓・個人情報保護口で，開示の実施を受ける場合は，現金で納付してくだ　　　さい。  　(2) 郵送で「写しの送付」を希望する場合は，下記の方法で納付してください。  　　① 現金書留（｢本申出書」及び「郵便切手」を同封のこと。郵便小為替も可)  　② 銀行振込み（郵便切手相当額も併せて振り込むこと。｢本申出書」及び「振込み領　　　　　収書」を同封のこと。) |