別記第１号様式（第１０条関係） （第１面）

滞在研修計画書

　　　　 　　　　年　　月　　日

　公立大学法人山口県立大学理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　属

 職氏名 印

　滞在研修を行いたいので、下記のとおり滞在研修計画書を提出します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 研修の種類 | □長期研修　　　　　　□短期研修 |
| 研修課題 |  |
| 研修場所 | 研修機関の名称 |  |
| 所在地 |  TEL( ) - |
| 研修地 |  |
| 指導教官等の職氏名 |  |
| 研修内容の概要 |  |
| 研修期間 | 年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日（　　日間） |
| 招聘の有無 | □有（招聘先 　　　　　 　 ） □無 |
| 研修資金計画 | 旅　費 　　　　円滞在費 円その他（　　　　　　） 円 | 負担内訳 | 公　費 円 |
| 公共的団体等 円 |
| 私　費 円 |
| 合　計 円 |
| 研修期間中の授業計画 | 業務計画表（別記第１号様式付表）に記載のこと |
| 学部等の長の意見 |  |

 ※該当する□内にチェックすること。

 ※招聘状等が有る場合は、写しを添付すること。

（第２面）

|  |  |
| --- | --- |
| 研修の目的・ 必 要 性  |  |
| 当該研修に係るこれまでの 取組  |  |
| 今研修での 取組内容  |  |
| 研修により得られる成果研修成果の本学への還元方法 |  |

　※中間報告は文書（様式、枚数自由）にて法人管理部門に提出すること。

　※滞在研修後の報告は「公立大学法人山口県立大学職員研修規程」第15条により行うこと。